

Dokumentacja niezbędna do odbioru budynku:

Lp.	Rodzaj dokumentu	Osoba odpowiedzialna	✓
1	Zaświadczenie o zakończeniu budowy	Inwestor	
2	Oświadczenie kierownika budowy	Kierownik budowy	
3	Rysunki zmian (jeśli występują)		
4	Dziennik budowy	Kierownik Budowy	
5	Mapa z inwentaryzacji powykonawczej budynku wraz z przyłączami	Geodeta	
6a	Protokół z przyłączenia sieci elektrycznej	Dostawca energii	
6b	Oświadczenie o wykonaniu wewnętrznej instalacji elektrycznej zgodnie z projektem i sztuką budowlaną (zawierające uprawnienia elektryka oraz pomiary elektryczne)	Wykonawca instalacji elektrycznej	
7a	Protokół przyłącza do sieci wodociągowej <i>*zamiennie dokumentacja wiercenia studni oraz badanie wody</i>	Dostawca wody	
7b	Protokół o wykonaniu wewnętrznej instalacji wody i kanalizacji wraz z uprawnieniami <i>*zależnie od inspektora</i>	Wykonawca wod-kan	
8	Protokół przyłączenia do sieci gazowej wraz z protokołem szczelności instalacji gazowej, uprawnieniami oraz oświadczeniem <i>*jeżeli budynek posiada instalację gazową</i>	Wykonawca instalacji gazowej	
9	Dokument montażu oraz książka serwisowa wraz z deklaracją zgodności oczyszczalni biologicznej/szamba wraz z protokołem szczelności szamba <i>*zamiennie protokół przyłączenia do sieci kanalizacyjnej</i>	Wykonawca sieci kanalizacyjnej	
10	Protokół przyłączenia kanalizacji deszczowej <i>*jeżeli budynek posiada kanalizację deszczową</i>	Wykonawca kanalizacji deszczowej	
11	Odbiór kominiarski	Kominiarz	
12	Rekuperacja <i>*jeżeli istnieje</i>	Wykonawca rekuperacji	
13	Inne instalacje (solarne, fotowoltaika itp.) <i>*jeżeli istnieje</i>	Wykonawca instalacji	
14	Nadanie numeru porządkowego budynku	Inwestor (w Urzędzie Miasta lub Gminy)	
15	Protokół wykonania zjazdu <i>*jeżeli projekt budowlany zakłada budowę zjazdu</i>	Wykonawca zjazdu	

pogrubieniem zaznaczono obowiązkową dokumentację niezbędną do odbioru budynku